

記入例

活動交流センター	受 付

令和 9 年度 廿日市市多世代活動交流センター 定例団体登録申請書

提出する日付を記入

廿日市市多世代活動交流センター 様

令和 年 月 日

定例団体規約及び会員名簿を添えて登録を申請します。

また、施設使用にあたっては、活動交流センターの指導に従い、社会教育及び地域スポーツの推進に努めます。

フリガナ			現 会 員 数	人				
定例団体名								
代 表 者	フリガナ							
	氏 名							
	住 所	代表者と講師は同じ方では受けられません。						
	メール アドレス							
連絡先	TEL () — / FAX () —							
予 約 シ ス テ ム 利 用 者	フリガナ							
	氏 名							
	住 所	※代表者と同一の場合は記入不要						
	メール アドレス							
連絡先	TEL () — / FAX () —							
講 師	フリガナ							
	氏 名							
	住 所	※講師がいない場合は記入不要						
	メール アドレス							
連絡先	TEL () — / FAX () —							
施設使用料減免申請書 施設使用に伴う使用料の減免を申請します。 (※定例団体の構成員が以下に該当する場合は□に✓をしてください。) <table border="0"> <tr> <td>市民センター</td> <td>アリーナ・多目的フロア</td> </tr> <tr> <td> ☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【全額免除】 ☐ 半数以上が児童（18歳未満） 【全額免除】 ☐ 半数以上が高齢者（65歳以上） 【半額免除】 ☐ まちづくり減免団体として登録済 【全額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ） </td> <td> ☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【半額免除】 ☐ 全員が児童（18歳未満） 【小人料金】 ☐ 半数以上が高齢者（65歳以上） 【半額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ） </td> </tr> </table>					市民センター	アリーナ・多目的フロア	☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【全額免除】 ☐ 半数以上が児童（18歳未満） 【全額免除】 ☐ 半数以上が高齢者（65歳以上） 【半額免除】 ☐ まちづくり減免団体として登録済 【全額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ）	☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【半額免除】 ☐ 全員が児童（18歳未満） 【小人料金】 ☐ 半数以上が高齢者（65歳以上） 【半額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ）
市民センター	アリーナ・多目的フロア							
☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【全額免除】 ☐ 半数以上が児童（18歳未満） 【全額免除】 ☐ 半数以上が高齢者（65歳以上） 【半額免除】 ☐ まちづくり減免団体として登録済 【全額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ）	☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【半額免除】 ☐ 全員が児童（18歳未満） 【小人料金】 ☐ 半数以上が高齢者（65歳以上） 【半額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ）							

廿日市市多世代活動交流センター使用許可に係る確認

定 記入例 の全ての条件を満たしていることを条件として、管理者の判断で許可します。

記入例

- 1 営利を目的とした事業（活動）ではない。
- 2 特定の政党の利害に関する事業ではない。
- 3 選挙に関し、特定の候補者を支持するものではない。
- 4 特定の宗教活動ではない。
- 5 酒宴を主とする事業（集会）ではない。
- 6 学習活動が、地域住民（大野地区を中心とした市民）による生涯学習活動、スポーツ活動または、まちづくり活動である。
- 7 活動の成果を広く地域活動に生かしている、または、地域のまちづくりに貢献している。
- 8 個人の資格・検定・免許取得を目的としたものではない。
- 9 参加するのに会員としての資格・免許等が必要ではない。
- 10 地域住民がいつでも誰でも参加できる一般に公開された活動である。
- 11 参加者を随時募集している。
- 12 講師一人1回あたりの謝金が9,440円以内、または無い。
- 13 地域住民などへ問い合わせ先として申請者の連絡先を公開してよい。
- 14 会員が5名以上で、そのうち市内在住・在勤者が半数以上である。
- 15 定例団体運営は、代表者及び会計を置き、規約をもって、会費収入などで運営している。
（代表者と会計は兼ねることはできない）
- 16 活動交流センターの行事（研修会、講習会等）に参加・協力する。
- 17 地域に還元（ボランティア活動、活動交流センターまつり等に参加・協力）する。
- 18 定期的に活動する団体である。

☐ 前記事項に相違ありません。また、前記事項に反した場合、今後使用許可の制限を受けても異存ありません。

チェックを入れて下記に自署をお願いします

上記の記入について間違いありません。

申請者署名（自署）

令和 9 年度 定例団体規約

記入例

名 称					
目 的					
対 象 者	※成人、児童、高齢者、誰でも など				
結 成 年	昭和・平成・令和 年（ 年経過） ・ 不明				
活 動 内 容	定例活動日 活動時間帯 活動部屋名	略 ※提出書類 5（定例活動希望表）のとおり			
地域還元活動等 ※参加予定に✓をしてください。	☐	活動交流センター行事	確認事項の 7 に該当します。 必ず記入してください。 (例：まるくるまつり など)		
	☐	学校行事			
	☐	地域行事			
	☐	市の行事			
	☐	その他の行事			
役 員	代 表 ※必須	氏名	TEL () —		
		住所 〒 —	FAX () —		
	副代表	氏名	—		
		住所	—		
	() ※その他あれば	氏名	—		
		住所 〒 —	FAX () —		
	会 計 ※ 必須 代表者とは別の 人で	氏名	TEL () —		
		住所 〒 —	FAX () —		
会 費	会員 1 人あたりの月額 円				
	講師謝金 1 回あたり 円				
保険の有無	☐ 無 ☐ 有（保険の名称 ）				

活動交流センター	受 付

令和 9 年度 廿日市市多世代活動交流センター 定例団体登録申請書

廿日市市多世代活動交流センター 様

令和 年 月 日

定例団体規約及び会員名簿を添えて登録を申請します。

また、施設使用にあたっては、活動交流センターの指導に従い、社会教育及び地域スポーツの推進に努めます。

	フリガナ		現 会 員 数	人
	定例団体名			
代 表 者	フリガナ			
	氏 名			
	住 所			
	メール アドレス	@		
	連絡先	TEL () — / FAX () —		
予 約 シ ス テ ム 利 用 者	フリガナ			
	氏 名			
	住 所			
	メール アドレス	@		
	連絡先	TEL () — / FAX () —		
講 師	フリガナ			
	氏 名			
	住 所			
	メール アドレス	@		
	連絡先	TEL () — / FAX () —		
施設使用料減免申請書				
施設使用に伴う使用料の減免を申請します。				
(※定例団体の構成員が以下に該当する場合は□に✓をしてください。)				
市民センター ☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【全額免除】 ☐ 半数以上が児童（１８歳未満） 【全額免除】 ☐ 半数以上が高齢者（６５歳以上） 【半額免除】 ☐ まちづくり減免団体として登録済 【全額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ） アリーナ・多目的フロア ☐ 半数以上が障害者又は被爆者健康手帳等所持 【半額免除】 ☐ 全員が児童（１８歳未満） 【小人料金】 ☐ 半数以上が高齢者（６５歳以上） 【半額免除】 ☐ その他市主催事業等（ ）				

廿日市市多世代活動交流センター使用許可に係る確認

定例利用にあたっては、次の全ての条件を満たしていることを条件として、管理者の判断で許可します。

- 1 営利を目的とした事業（活動）ではない。
- 2 特定の政党の利害に関する事業ではない。
- 3 選挙に関し、特定の候補者を支持するものではない。
- 4 特定の宗教活動ではない。
- 5 酒宴を主とする事業（集会）ではない。
- 6 学習活動が、地域住民（大野地区を中心とした市民）による生涯学習活動、スポーツ活動または、まちづくり活動である。
- 7 活動の成果を広く地域活動に生かしている、または、地域のまちづくりに貢献している。
- 8 個人の資格・検定・免許取得を目的としたものではない。
- 9 参加するのに会員としての資格・免許等が必要ではない。
- 10 地域住民がいつでも誰でも参加できる一般に公開された活動である。
- 11 参加者を随時募集している。
- 12 講師一人1回あたりの謝金が9,440円以内、または無い。
- 13 地域住民などへ問い合わせ先として申請者の連絡先を公開してよい。
- 14 会員が5名以上で、そのうち市内在住・在勤者が半数以上である。
- 15 定例団体運営は、代表者及び会計を置き、規約をもって、会費収入などで運営している。
（代表者と会計は兼ねることはできない）
- 16 活動交流センターの行事（研修会、講習会等）に参加・協力する。
- 17 地域に還元（ボランティア活動、活動交流センターまつり等に参加・協力）する。
- 18 定期的に活動する団体である。

☐ 前記事項に相違ありません。また、前記事項に反した場合、今後使用許可の制限を受けても異存ありません。

上記の記入について間違いありません。

申請者署名（自署）

令和 9 年度 定例団体規約

名 称					
目 的					
対 象 者		※成人、児童、高齢者、誰でも など			
結 成 年		昭和・平成・令和 年（ 年経過） ・ 不明			
活 動 内 容		定例活動日 活動時間帯 活動部屋名	略 ※提出書類 5（定例活動希望表）のとおり		
地域還元活動等 ※参加予定に✓をして ください。		☐	活動交流セ ンター行事		
		☐	学校行事		
		☐	地域行事		
		☐	市の行事		
		☐	その他の行事		
役 員	代 表 ※必須	氏名			TEL（ ） —
		住所	〒 —		FAX（ ） —
	副代表	氏名			TEL（ ） —
		住所	〒 —		FAX（ ） —
	() ※その他 あれば	氏名			TEL（ ） —
		住所	〒 —		FAX（ ） —
	会 計 ※ 必須 代表者とは別の 人で	氏名			TEL（ ） —
		住所	〒 —		FAX（ ） —
会 費	会員 1 人あたりの月額 円				
	講師謝金 1 回あたり 円				
保険の有無		☐ 無 ☐ 有（保険の名称 ）			

(注意)
個人情報保護のため、この会員名簿は定例団体登録申請のためだけに利用します。他の目的に利用することはありません。そのため、定例団体で利用する会員名簿はこの名簿とは別に作成してください。

令和9年度 会員名簿

	氏 名	住 所 (市外在住の方は勤務先住所を記入してください。)	学校名 (学生のみ記入してください。)	年 齢 (該当する場合○をしてください。)
1				18歳未満・65歳以上
2				18歳未満・65歳以上
3				18歳未満・65歳以上
4				18歳未満・65歳以上
5				18歳未満・65歳以上
6				18歳未満・65歳以上
7				18歳未満・65歳以上
8				18歳未満・65歳以上
9				18歳未満・65歳以上
10				18歳未満・65歳以上
11				18歳未満・65歳以上
12				18歳未満・65歳以上
13				18歳未満・65歳以上
14				18歳未満・65歳以上
15				18歳未満・65歳以上
16				18歳未満・65歳以上
17				18歳未満・65歳以上
18				18歳未満・65歳以上
19				18歳未満・65歳以上
20				18歳未満・65歳以上

※団体登録の要件を満たしていない方は記入しないでください。

令和 9 年度 定例活動希望表

団体名称			
活動内容			
利用人数			
活動場所	・アリーナは8面に分かれており、1面から8面（全面）まで利用可能です。場所の指定はできません。 ・多目的フロアは2面に分かれており、1面または2面（全面）利用可能です。 ※1面とは、バドミントン1コート分の広さです。 必要な部屋や広さ（例えば、1面・横2面・縦2面・4面（半面）・8面（全面）など）を次の欄にご記入ください。		
	記入例① ※市民センターの場合	市民センター（ 音楽室 ）・アリーナ（ ）面・多目的フロア（ ）面	
	記入例② ※アリーナ・多目的フロアの場合	市民センター（ ）・アリーナ（ 横2 ）面・多目的フロア（ 1 ）面	
	第1希望	市民センター（ ）・アリーナ（ ）面・多目的フロア（ ）面	
	第2希望	市民センター（ ）・アリーナ（ ）面・多目的フロア（ ）面	
	第3希望	市民センター（ ）・アリーナ（ ）面・多目的フロア（ ）面	
活動日時	・定例活動の予約上限は市民センターは月2回まで、アリーナ・多目的フロアは週1回までです。 ・利用時間の上限はご利用1回あたり3時間です。下限はご利用1回あたり1時間です。 ・ご利用料金は1時間単位です。 活動日時は第3希望までご記入をお願いいたします。		
	記入例① ※市民センターの場合	定例活動日	第 1 ・ 3 （ 水 ） 曜 日 ／ 毎 週 （ ） 曜 日
		活動時間帯	9 : 0 0 ～ 1 0 : 0 0
	記入例② ※アリーナ・多目的フロアの場合	定例活動日	第 ・ （ ） 曜 日 ／ 毎 週 （ 水 ） 曜 日
		活動時間帯	9 : 0 0 ～ 1 2 : 0 0
	第1希望 (記載必須)	定例活動日	第 ・ （ ） 曜 日 ／ 毎 週 （ ） 曜 日
		活動時間帯	: ~ :
	第2希望 (記載必須)	定例活動日	第 ・ （ ） 曜 日 ／ 毎 週 （ ） 曜 日
		活動時間帯	: ~ :
	第3希望	定例活動日	第 ・ （ ） 曜 日 ／ 毎 週 （ ） 曜 日
活動時間帯		: ~ :	
注意事項	※場合によって、管理者から、より適した活動場所・日時をご提示させて頂く場合があります。 ※市、活動交流センター、まちづくり団体が開催するイベントや総会時には、定例活動の日時や活動場所の変更にご協力ください。		
(備考欄)			